



RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2015

CORSO DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE IN DISCIPLINE DELLE ARTI DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO (DAMS)

(CLASSE L-3)

DIPARTIMENTO DI STORIA ARCHEOLOGIA GEOGRAFIA ARTI E SPETTACOLO
SCUOLA DI STUDI UMANISTICI E DELLA FORMAZIONE

Via San Gallo 10 – Firenze

Primo anno accademico di attivazione: 2008-2009.

Composizione del Gruppo di AutoValutazione

Composizione del Gruppo di Autovalutazione (GAV) e recapiti			
ruolo nel GAV	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Mila De Santis	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	mila.desantis@unifi.it
Membro	Renzo Guardenti	Presidente/Referente CdS Responsabile del Riesame	renzo.guardenti@unifi.it
Membro	Riccardo Ventrella	Rappresentante del mondo del lavoro	r.ventrella@teatrodellapergola.com
Membro	Carla Sodini	Docente del CdS	carla.sodini@unifi.it
Membro	Cristina Jandelli	Docente del CdS	cristina.iandelli@unifi.it
Tec. Am	Giovanna Daddi	Manager della didattica	giovanna.daddi@unifi.it
Studente	Teresa Poggiali	Rappresentante degli student in CdS	teresa.poggiali@stud.unifi.it

Rapporto di Riesame annuale 2015

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Autovalutazione
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del:



Struttura del Modello

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

- a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**
- b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**
- c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

Note

- Se sono disponibili dati in serie storica, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti. Considerare l’opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.
- Nella parte “*analisi della situazione e commenti ai dati*” riportare, nel campo di testo, **solo i dati strettamente essenziali per l’analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione del CdS. Le fonti possono essere richiamate tramite **appendici o collegamenti ipertestuali**.
- Nella “*proposta di azioni correttive*” considerare **solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell’anno successivo, si possa constatare l’effettiva efficacia** anche nel caso in cui l’obiettivo non sia stato ancora del tutto raggiunto, nel quadro “Azioni già intraprese ed esiti”. Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.



PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal Gruppo di Autovalutazione. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- SUA-CdS 2014-2015 (<http://ava.miur.it/>)
- Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla Scheda A2
- Uffici relativi ai servizi di contesto per informazioni relative alla Scheda A2 (eventuale)
- Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo (eventuale)
- I Bollettini di statistica redatti dall'Ufficio Servizi statistici di Unifi disponibili e le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>)
- Le Banche dati relative al profilo e alla situazione occupazionale dei laureati di Almalaurea (<http://www.almalaurea.it/>)

Di utile approfondimento anche la Relazione 2014 del Nucleo di Valutazione (http://www.unifi.it/upload/sub/nucleo/delibere/2014/relazione_nucleo_2014.pdf) e la Relazione annuale della Commissione Paritetica di Scuola.

Il Gruppo di Autovalutazione si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

▪ **24 novembre 2014**

Oggetto: Rapporto di Riesame: Analisi di dati, valutazione delle eventuali criticità e individuazione di azioni correttive relative ai quadri A1 e A2

▪ **18 dicembre 2014**

Oggetto: Rapporto di Riesame: Analisi di dati, valutazione delle eventuali criticità e individuazione di azioni correttive relative ai quadri A2 e A3

Il presente Rapporto di Riesame è stato **discusso in Consiglio del Corso di Studio del 18 dicembre 2014**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia - si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

Il Consiglio del Corso di Studio Dams, udita la dettagliata relazione del Presidente del GAV, prende atto positivamente degli indicatori messi in evidenza nel rapporto, sintomo di una sostanziale tenuta del Corso per quanto riguarda la capacità di attrazione del CdS, anche fra gli studenti stranieri, e un crescente gradimento di studenti e laureandi. In particolare il Consiglio



esprime il proprio apprezzamento per i seguenti elementi emersi dal Rapporto di Riesame: attrattività del Corso; miglioramento della comunicazione; attivazione di nuove convenzioni Erasmus; generale grado di soddisfazione dei laureandi; tasso di occupazione dei laureati. Il Consiglio, dopo ampia e articolata discussione, condivide pienamente sia i contenuti del rapporto, sia la pertinenza e l'opportunità delle azioni di miglioramento proposte e approva all'unanimità il Rapporto di Riesame 2015.

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

La fonte primaria per l'analisi è costituita dalle schede SUA-CdS. Possono essere utilmente consultate per alcuni punti ed in generale per gli approfondimenti le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>) (come ad esempio il Bollettino di Statistica, B.S.), oltre ad ulteriori dati a disposizione del Corso di Studio.

Può risultare utile anche la consultazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, nonché della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

Per tutti i dati si chiede di fare riferimento all'ultimo triennio, indicativamente, al fine di evidenziare tendenze o variazioni di rilievo. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.

▪ ***Dati di andamento del Corso di Studio***

▪ ***in termini di attrattività¹:***

- numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno (Quadro C1 SUA-CdS, che contiene elaborazioni aggiornate all'A.A. 2013/2014). dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera) (Quadro C1 SUA-CdS)
- se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato (dato CdS/Scuola)
- risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali (dato CdS/Scuola)

▪ ***in termini di esiti didattici:***

- numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari) (Quadro C1 SUA-CdS)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita (Quadro C1 SUA-CdS)
- andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi) (Quadro C1 SUA-CdS, Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il

¹ Per i dati provvisori relativi all'A.A. 2014/2015 si può consultare il servizio DAF.



- percorso “UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività”)
- medie e deviazioni standard dei voti positivi (≥ 18) ottenuti negli esami (Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso “UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività”)
 - **in termini di laureabilità:**
 - % di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio (Quadro C1 SUA-CdS)
 - **Internazionalizzazione:**
 - numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement (Ufficio Orientamento, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti per quanto riguarda i dati Erasmus)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es. per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
3. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati:*
 - *I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?*
 - *I risultati di apprendimento attesi e la loro progressione tengono realisticamente conto dei requisiti richiesti per l'ammissione?*
 - *Si è accertato che il carico didattico sia ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?*
 - *Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?*

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Migliorare la qualificazione degli immatricolati</p> <p>Azioni intraprese: potenziamento della promozione del CdS, in particolare presso i Licei di Firenze, della provincia e della Regione.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva:</p> <p>Nel corso del 2013-14 si è promossa la conoscenza dei contenuti e degli obiettivi del CdS mediante invio del dépliant in formato cartaceo ed elettronico e lezioni aperte agli studenti delle scuole superiori, in particolare dei Licei. Nel corrente a.a. 2014-15 si è provveduto ad ampliare ulteriormente il bacino di potenziale utenza qualificata, mediante lezioni e presentazioni negli Istituti superiori (distretto dell'Isola d'Elba) e musicale (Liceo Dante, Firenze). Il CdS conferma tali strategie di indirizzo, prevedendone l'adeguamento a eventuali ulteriori necessità nel corso del 2015.</p>



Obiettivo n. 2: Ridurre il tasso di abbandono

Azioni intraprese: Monitoraggio del livello di soddisfazione dello studente.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: A partire dall' a.a. 2013-14 si è provveduto ad attivare un più stretto rapporto docente/studente; a valutare i risultati dei questionari Valmon, in particolare relativamente ai corsi di I anno, in seno al Gav e al Consiglio di CdS; a coinvolgere maggiormente i rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di CdS. Il CdS ritiene opportuno il potenziamento di tali azioni correttive, da inserire in una più ampia strategia di Ateneo.

A1. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Immatricolazioni e iscrizioni: Si premette che i dati contenuti nel B.S ottobre 2014 (al 31 luglio), quelli della scheda SUA e quelli del datawarehouse di UNIFI sono divergenti, registrando per l'a.a. 2013-14 un numero di immatricolati pari rispettivamente a 86, 82 e 94. Sulla base di quest'ultimo dato si può rilevare quanto segue. Dopo la flessione del 2011-12, il triennio successivo registra una crescita nel numero delle immatricolazioni: queste ammontavano a 77 nell'a.a. 2012-13 e hanno raggiunto il picco di 94 nel 2013-14 (con un totale di 107 iscritti al 1° anno), di cui 82 a tempo pieno. Per il 2014-15 il dato provvisorio si riallinea con quello dell'a.a. precedente (75) e si registra in termini complessivi l'alto numero di iscrizioni al 1° anno (100 iscritti). Si segnala inoltre che il CdS esercita una buona attrattività nei confronti degli studenti stranieri, contando su 14 immatricolazioni, di cui 8 relative a studenti di nazionalità extraeuropea.

Provenienza: Restano nettamente prevalenti le provenienze dai Licei rispetto agli Istituti tecnici e professionali (poco meno del 68% contro il 24%), con una sostanziale parità di presenze dal Classico (15/18 immatricolati) e dallo Scientifico (17/21), cui fanno seguito nell'ordine quelle da Artistico, Psicopedagogico e Linguistico. Tendenzialmente costante la percentuale di provenienza dal Classico (circa il 18%), che si colloca al di sopra di quella della Scuola (che si attesta al 12%), dallo Scientifico e dall'Artistico, mentre sono in leggero aumento le presenze dagli Istituti tecnici (19%).

Voto di maturità: Per l'a.a. 2013-14 rimane tendenzialmente più alta, rispetto alla media di Dipartimento (non è possibile al momento stabilire il risultato aggregato della Scuola sulla base dei dati di Datawarehouse disponibili), la percentuale di iscritti con bassi voti di maturità: il 76% ha infatti riportato voti inferiori all'80 (il 29,5% tra il 60 e 69; il 36% tra il 70 e il 79). La tendenza muta però nell' a.a. 2014-15, allorché la percentuale dei voti di maturità inferiori all'80 si abbassa al 63%, mentre aumentano sensibilmente (dal 14,5% al 25%) gli iscritti con voti di maturità compresi tra 80 e 90. Sostanzialmente immutata (di poco inferiore al 10%) la fascia di voti compresi tra il 90 e il 100.

Età di immatricolazione: Sostanzialmente immutata (47 %) è la percentuale degli immatricolati che si iscrive al CdS con età inferiore ai 20 anni. Si segnala a questo proposito che il Datawarehouse di Unifi, ancora suddiviso tra la ex Facoltà di Lettere e la ex Facoltà di Scienze della Formazione, non riporta i dati riferibili alla Scuola, impedendo il confronto statistico col CDS.

Esiti didattici e progressione della carriera: Nel complesso dei tre anni risultano iscritti al



CdS 284 studenti a tempo pieno e 24 a tempo parziale. Dei primi, 88 sono fuori corso. Resta sostanzialmente costante, ancora alquanto alto, il tasso di abbandono fra I e II anno (48,9%), mentre si registra una significativa riduzione degli abbandoni tra II e III anno, che passano dal 28,6% del 2009-10 al 16% del 2011-12. In leggera diminuzione è il numero medio di CFU acquisiti per studente. Tendenzialmente costanti le percentuali degli studenti che si laureano in corso (intorno al 10%) e di quelli che si laureano entro il 1° anno f.c. (13-14%).

Elementi soddisfacenti: sono da considerarsi soddisfacenti gli aspetti relativi all'attrattività del Corso, sia in termini di immatricolazioni, sia di passaggi e trasferimenti.

Aspetti da migliorare: occorre ridurre il tasso di abbandono e migliorare la produttività degli studenti in termini di acquisizione di cfu e laureabilità.

A1. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: potenziamento della capacità di attrazione del CDS presso utenza qualificata
Azioni da intraprendere: oltre alle regolari azioni di promozione (presentazione dei docenti del CdS, partecipazione ad open day), volte ad incrementare la conoscenza dei contenuti e degli obiettivi del CdS, creazione di rapporti mirati con i Licei coreutici e musicali, attivi sul territorio comunale, provinciale e regionale, dal 2014-15 giunti a un'attività di pieno regime.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: a partire dall'inizio del 2015, attivazione di canali specifici di rapporto con i responsabili all'orientamento dei Licei coreutici e musicali da parte di membri del CdS, programmazione di incontri e/o lezioni da effettuare presso quelle sedi.

Obiettivo n. 2: Ridurre il tasso di abbandono

Azioni da intraprendere: si prevede l'avvio del servizio di tutoraggio promosso dall'Ateneo e finalizzato alla riduzione del tasso di abbandono.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Attività di tutoraggio, momenti di raccordo tra Presidente, delegati del CdS e tutor secondo scadenze da definire in itinere.

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo, nonché le osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o Scuola.

Si raccomanda anche la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

▪ **Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:**

Ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi.



Format predisposto dal Presidio della Qualità di Ateneo rev. 2014

- opinione degli studenti in itinere (Quadro B6 SUA-CdS) nonché quanto contenuto nella Relazione della Commissione Paritetica di Scuola
- opinione degli studenti al termine degli studi. (quadro B7 SUA, da indagine Alma Laurea 2014 su laureati anno solare 2013)
- segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)
- **Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**
 - eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti (dato CdS/Scuola)
 - eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti (dato CdS/Scuola)
 - corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti (dato CdS/Scuola, nonché in alcuni casi da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione (dato CdS/Scuola)
- **Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**
 - disponibilità tempestiva di calendari, orari ecc. (dato in Quadro B2 SUA-CdS)
 - adeguatezza degli orari delle lezioni (gli orari permettono la frequenza alle attività didattiche prevedendo un uso efficace del tempo da parte degli studenti?) (dato CdS/Scuola, nonché da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in base a quanto dichiarato nella SUA-CdS, quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
 - effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche (dato CdS/Scuola)
 - disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento (dato CdS/Scuola)
 - servizi di contesto: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dato CdS/Scuola) (dati su servizi anche in Quadro B5 SUA-CdS).
 - altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?
2. Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?
3. L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS?
4. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci?
5. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi?



6. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
7. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
8. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?

A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Miglioramento del livello di soddisfazione dello studente a fine carriera Azioni intraprese: Il CdS, in particolare per il tramite del Presidente e dei vari delegati, ha intrattenuto un più stretto rapporto con le rappresentanze studentesche, consentendo così una maggiore rapidità di risoluzione delle problematiche verificatesi durante il 2014. Particolare attenzione è stata rivolta potenziamento della comunicazione nei confronti degli studenti sia mediante il sito del CdS (http://www.dams.unifi.it/), sia, da parte dei singoli docenti, attraverso l'utilizzazione della messaggistica integrata tra il sito del CdS, della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione (http://www.st-umaform.unifi.it/) e del Dipartimento SAGAS (http://www.sagas.unifi.it/). È stato altresì incentivato l'utilizzo da parte dei docenti della piattaforma moodle (http://e-l.unifi.it/) finalizzato alla fruizione dei materiali didattici e ad una comunicazione più mirata ed efficace. Per un ulteriore dettaglio della situazione attuale del CdS cfr. A2. b).</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS, ben consapevole che i provvedimenti intrapresi possono mantenere la loro efficacia solo in un regime di continuità, conferma le proprie strategie di indirizzo, prevedendone il monitoraggio in itinere e l' adeguamento a eventuali ulteriori necessità nel corso del 2015.</p> <p>Obiettivo n. 2: Miglioramento del grado di internazionalizzazione Azioni intraprese: Durante il 2014, nel quadro del programma Erasmusplus, e al fine di incentivare l'interesse degli studenti Dams nei confronti della formazione all'estero, il CdS ha proposto l'attivazione di accordi con tre sedi universitarie centrate sulle discipline dello spettacolo, Paris Sorbonne, l'Institut d'Études Théâtrales dell'Université Paris 3 Sorbonne Nouvelle, l'Université de Caen-Basse Normandie, l'Université d'Aix-Marseille. Nel corso degli open day e delle attività di orientamento destinate alle matricole gli studenti sono stati adeguatamente informati della possibilità della formazione all'estero.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Nonostante le azioni intraprese il grado di internazionalizzazione in uscita del CdS costituisce elemento di criticità, verosimilmente anche a causa della difficile congiuntura economica. Si segnala in ogni caso che la criticità del Dams deve essere collocata in una prospettiva generale, dal momento che al livello della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione gli studenti in Erasmus nell'a.a. 2013-2014 ammontano a 136 unità per Erasmus studio e 25 unità per Erasmus traineeship (fonte: Ufficio Orientamento, Mobilità internazionale e Servizi agli studenti di Ateneo) su un totale di 8418 iscritti a corsi di I e II livelli (Fonte: Bollettino di Statistica 11, 2014). I dati relativi alla internazionalizzazione del CdS sono stati analizzati nella riunione GAV del 18 dicembre 2014.</p>
A2. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI



Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

La situazione complessiva del CdS Dams appare perfettamente in linea con quanto indicato nei quadri delle schede SUA 2013 e 2014, che diventano, insieme agli allegati in esse contenuti, fonti del rapporto di riesame. In termini generali il grado di soddisfazione dei laureandi appare ampiamente soddisfacente (82% complessivo: 17% decisamente sì, 65% più sì che no) con un netto incremento rispetto al 68% del 2012 (+14%) e una vistosa riduzione degli insoddisfatti che scendono dal 32% del 2012 al 17% del 2013. Nel dettaglio si segnala quanto segue: in ripresa il dato relativo a chi si riscriverebbe allo stesso corso di laurea nello stesso ateneo (47,6% , contro il 42,9 del 2012); in leggera crescita il dato relativo alla sostenibilità del carico di studio (26%, contro il 23% del 2012); netta e assai positiva inversione di tendenza in merito all'organizzazione degli esami: a fronte della leggera flessione di chi ritiene che tale organizzazione sia stata "sempre o quasi sempre soddisfacente" (17%, contro il 23% del 2012), cresce di oltre tre volte il numero di chi si ritiene soddisfatto "per più della metà degli esami" passando dal 18% del 2012 al 65% del 2013, azzerando completamente il dato degli insoddisfatti totali, che nel 2012 era pari al 18%. Decisamente migliorato anche l'indicatore relativo ai rapporti con i docenti che arriva a un gradimento complessivo del 79% (contro il 69% del 2012), con una significativa riduzione degli insoddisfatti, che scendono al 17% (contro il 27% del 2012). Si registra anche il lieve incremento della valutazione positiva delle aule che passa dal 19 al 21% sul 2012, a conferma della tendenza positiva a seguito del trasferimento delle attività didattiche nel plesso di Via Gino Capponi 9.

(Fonte 2013: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/trasparenza.php?annoprofilo=2014&annooccupazione=2013&codicione=0480106200300002&La>) (Fonte 2012: <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/trasparenza.php?codicione=0480106200300002&corsclasse=10023&aggrega=SI&confronta=Pdf>)

Si segnala inoltre che il CdS esercita una buona attrattiva nei confronti di studenti stranieri, registrando 14 immatricolazioni (su un totale di 86) di cui 8 relative a studenti di nazionalità extraeuropea.

I dati Valmon 2013-2014 concernenti la valutazione della didattica registrano tuttavia una leggera flessione rispetto all'a.a. precedente, flessione peraltro in linea con i dati relativi ad altri corsi di studio della Scuola di studi Umanistici e della Formazione (Fonte: <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/report.php?At=unifi&anno=2013&keyf=200007&keyc=B027&az=a&t=r1>). Tali dati sono stati discussi nel Consiglio di Corso di Laurea Dams del 22 ottobre 2014 e delle riunioni GAV del 24 novembre e 18 dicembre 2014.

Decisamente positivo il dato degli studenti Erasmus in ingresso, per i quali si registrano per l'a.a. 2013-2014 64 esami sostenuti nelle discipline caratterizzanti del CdS (SSD L-ART/03, L-ART/05, L-ART/06, L-ART/07) (Fonte: report dell'Ufficio Servizi Statistici).

Elementi soddisfacenti:

Decisamente migliorati l'organizzazione degli esami di profitto e delle sessioni di laurea grazie alla gestione on line delle procedure, nonché l'organizzazione complessiva delle informazioni on line relative al CdS e ai singoli insegnamenti.

Aspetti da migliorare:

Come già accennato nel quadro A2. a) particolare attenzione dovrà essere rivolta alle azioni destinate a promuovere l'internazionalizzazione del CdS.



Si segnalano, in relazione agli orari di lezione, isolate sovrapposizioni di insegnamenti erogati per mutuaione: tale problema, dal momento che la gestione del CdS non ha titolo per intervenire sull'organizzazione degli orari di docenti incardinati presso altri corsi di laurea, dovrebbe essere risolto in un'ottica di contesto a livello di Scuola.

A2. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: Miglioramento del grado di internazionalizzazione
(titolo e descrizione)

Azioni da intraprendere: Replica delle azioni intraprese nel corso del 2014: promozione delle possibilità di internazionalizzazione aperte agli studenti, migliorando l'efficacia delle informazioni (sito, dépliant cartaceo, informazioni fornite da tutor e delegati durante ricevimenti e open day).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il CdS intende coinvolgere nell'analisi delle criticità e nell'individuazione di azioni a correttivo anche i delegati Erasmus del Dipartimento Sagas e della Scuola di Studi umanistici e della formazione, *specialmente in prossimità dell'uscita dei bandi per la mobilità studentesca 2015*, nella convinzione che solo un'accorta concertazione può utilmente risolvere problematiche che appaiono palesemente di contesto, anche a fronte dell'esigua adesione degli studenti della Scuola alle iniziative Erasmus.

A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Il servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement" (OJP) di Ateneo promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole. Offre allo studente e al laureato informazioni e percorsi formativi utili per costruire un'identità professionale e progettare la carriera. Alle attività promosse da OJP - frutto di anni di ricerca scientifica condotta in Ateneo sulla materia dell'orientamento e del career counseling - contribuisce il rapporto continuo fra ricerca e sistemi produttivi che l'Università di Firenze ha potenziato attraverso la gestione delle attività di trasferimento tecnologico (Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e Gestione dell'Incubatore - CsaVRI). Per l'organizzazione del servizio, le iniziative e le attività svolte il CdS fa riferimento a quanto riportato in <http://www.unifi.it/vp-7470-orientamento-al-lavoro-e-job-placement.html>. Per quanto attiene l'indagine sui laureati si considerano anche le informazioni del Servizio AlmaLaurea come di seguito specificato.

Il CdS mantiene, inoltre, contatti diretti con il mondo del lavoro, della produzione e dei servizi, parti interessate coinvolte nella progettazione ed erogazione dell'offerta formativa.



Eventualmente altro da aggiungere da parte del CdS....

Si raccomanda la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (Sbocchi occupazionali: QUADRO C2 SUA, da Alma Laurea anno di indagine 2013)
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti (dati CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)?*
3. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?*

A3. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: Monitoraggio carriere post lauream Il CdS ha effettuato un'approfondita analisi della condizione occupazionale dei laureati DAMS, anche al fine di individuare eventuali e più efficaci azioni di accompagnamento al mondo del lavoro. A questo fine è stato somministrato a circa 700 studenti laureati del CdS un questionario: le domande sono inerenti alle esperienze lavorative maturate, conseguite dopo quanto tempo, se nell'area disciplinare del CdS o meno, in quale specifico settore, con quale tipo di contratto e attraverso quali canali. L'esito della ricognizione non presenta un campione rappresentativo perché solo 14 studenti hanno compilato e rispedito il questionario e fra questi sono presenti alcuni iscritti all'ordinamento ex 509. I dati raccolti non costituiscono quindi un dato statistico significativo. L'indicazione generale che emerge suggerisce comunque che il quadro occupazionale non si discosti in modo significativo da quello desumibile dai dati AlmaLaurea pubblicati sulla scheda SUA del CdS DAMS a.a. 2013-2014: https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/trasparenza.php?annoprofilo=2014&annooccupazione=2013&codicione=0480106200300002&corsclasse=10023&aggrega=SI&confronta=classe&sua=1#occupazione</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS, consapevole che i provvedimenti intrapresi possono mantenere la loro efficacia solo in un regime di continuità, ritiene di dover ancorare il monitoraggio in itinere ai soli dati AlmaLaurea nel corso del 2015.</p> <p>Obiettivo n. 2: Consolidamento rapporti col mondo del lavoro</p>	



Il CdS ha rafforzato le relazioni con enti e imprese operanti nei settori del cinema, della musica e dello spettacolo anzitutto cercando di stringere un rapporto istituzionale più stretto con il Comitato di indirizzo che è stato rinnovato, individuando un rapporto preferenziale con i seguenti enti: Teatro della Pergola, Fondazione Sistema Toscana (Mediateca Regionale e Filmcommission), ORT (Orchestra Regionale Toscana). Il Comitato d'indirizzo, nella sua veste rinnovata, lavora a stretto contatto con il CdS al fine di individuare comuni strategie finalizzate a una più efficace introduzione dei laureati nel mondo del lavoro. Convenzioni per i tirocini risultano attivate con tutti i principali centri di produzione teatrale, cinematografico-audiovisiva, radiofonica e musicale presenti sul territorio. I questionari somministrati agli studenti al termine dei tirocini indicano una soddisfazione media molto alta nei confronti dell'attività svolta sia nelle aziende che negli enti operanti sul territorio cittadino e regionale.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS prevede, nel corso del 2015, il completamento del passaggio a regime elettronico delle pratiche a consuntivo relative alle esperienze di tirocinio (15 conclusi nell'a.a. 2013-2014): on line (servizi SOL Unifi) sono consultabili, per ogni studente, il questionario del tutor universitario e la relazione congiunta con il tutor aziendale. Si tratta di un monitoraggio permanente delle esperienze maturate, durante il corso di studi, dagli studenti che completano il percorso formativo nei luoghi dove si svolgono le professioni dello spettacolo, formandosi anche attraverso importanti esperienze di lavoro nell'ambito della produzione. Là dove possibile il CdS incoraggerà gli studenti a proseguire le esperienze migliori, in particolare quelle che possano garantire prospettive occupazionali, attraverso la formula dei tirocini post-lauream. Inoltre conferma le proprie strategie e una collaborazione sempre più stretta con il Comitato d'indirizzo.

A3. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Nella tabella Almalaurea pubblicata nella scheda SUA del CdS DAMS per l'anno accademico 2013-2014 sono riportati i dati delle condizioni occupazionali per il CdS (anno di indagine: 2013; dati aggiornati a marzo 2014). Su 50 laureati, 44 intervistati a un anno dalla laurea hanno così risposto. A un anno dalla laurea il tasso occupazionale risulta del 43% (contro il 35% dell'intera classe di laurea e il 34% di Ateneo), a fronte di un 30% di studenti iscritti a un CdS magistrale. Complessivamente il 73% è dunque occupato o ancora impegnato negli studi. Inoltre, fra i laureati che non lavorano né sono iscritti a un CdS magistrale, il 22% sta effettuando un tirocinio post-laurea. Il guadagno mensile netto non si discosta significativamente dalla media di Ateneo, così come il livello di soddisfazione per il lavoro svolto (6.5 in una scala 1-10).

Elementi soddisfacenti:

Quale effetto dei risultati ottenuti dalle azioni correttive adottate in precedenza, il quadro che emerge è sostanzialmente positivo. Questa valutazione emerge sia dalle risposte ai questionari somministrati dal CdS che, dato quantitativamente assai più significativo, dalle citate tabelle pubblicate da Almalaurea.

Rispetto agli anni precedenti si segnala in particolare che le azioni di miglioramento intraprese da Corso di Laurea appaiono significativamente efficaci in termini di aumento della percentuale del numero di occupati a 1 anno dalla laurea (fonte Almalaurea 2013: + 4,8% sul 2012) e sul numero di studenti che proseguono in una laurea specialistica o magistrale (fonte Almalaurea 2013: + 9,5% sul 2012).

Inoltre, con l'istituzione delle iniziative intraprese dall'Ateneo e dalla Scuola nell'ambito dell'orientamento in uscita (servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement", OJP), che promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole, si segnala l'aumento di occasioni di contatto fra gli studenti del CdS e il mondo del lavoro anche nel



caso non effettuino il tirocinio (il percorso formativo del CdS prevede la possibilità di acquisire 9 CFU nell'ambito Laboratori, Stages, Tirocini che gli studenti possono conseguire anche frequentando in via esclusiva i Laboratori curriculari).

Aspetti da migliorare:

In base all'analisi dei dati fin qui effettuata non si evidenziano particolari criticità.

A3. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1:

Incentivare i tirocini formativi

Azioni da intraprendere:

Un dato comune emerge sia dai questionari somministrati ai laureati dal CdS che dai dati Almalaurea. Gli studenti che trovano occupazione non riescono a utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea. Perciò sembra necessario incentivare i tirocini formativi presso aziende o enti di spettacolo.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Attraverso mirate azioni di informazione e tutoraggio verranno incentivati i rapporti del CdS con aziende o enti di spettacolo che operano sul territorio e gli studenti iscritti al CdS al fine di aumentare il numero complessivo di coloro che scelgono l'opzione del tirocinio formativo nei 9 CFU previsti dall'ordinamento didattico.